



academia  
espacio  
cívico

**Formulación y Gestión  
de Proyectos  
PARTE I**



## ¿Qué es un Proyecto?

Tiene principio y fin  
Objetivos específicos  
Avance y calidad medible



Actividades interrelacionadas  
Recursos limitados  
Costo y tiempo definidos

Es un esfuerzo temporal que se lleva a cabo para crear un producto, servicio o resultado único”, y que se elabora de forma “gradual

## Ejemplos de Proyectos



**Proyecto Personal**



**Proyecto de Vida**



**Proyecto comunitario**



## Reflexionando sobre mi proyecto en potencia

¿Comprendo el problema?

¿Comprendo el impacto?

¿Estoy involucrando a las personas correctas?

¿Comprendo las necesidades de los interesados, beneficiarios o de los que serán impactados?

¿Cuáles son los resultados deseados?





## Diferencia entre producto y proyecto



Proyecto



Producto

# Diferencia entre producto y proyecto

Es importante gestionar bien el proyecto para poder entregar en tiempo, forma y costo un producto. **Lo más importante es el producto que estás entregando.**

Ejemplo de la diferencia entre proyecto y producto: El Canal de Panamá. Este fue un proyecto que nace con la búsqueda de un paso interoceánico y con una definición muy básica de **proyecto: “Construir un canal a nivel, no con esclusas”**. Esto impulso numerosas expediciones que en gran parte carecían de estudios de suelos y análisis de riesgos suficientes. Incluso esa falta de análisis los hizo fracasar 2 veces. No lograban consolidar una ingeniería capaz de realizar la obra, pero tampoco lo permitían el escenario político, es decir, la rivalidad entre las potencias europeas. A esto le puedes sumar la vegetación exuberante de Panamá que hacía hostil para quien quisiera alterar sus condiciones naturales; ahora imagínate, atravesarlo con un canal.

Además, se ignora un aspecto fundamental de la gestión de proyectos que es **entender que cada proyecto es único**. Ya que uno de los errores fue suponer que la construcción del Canal de Panamá sería un esfuerzo parecido al Canal de Suez y que era tan fácil como replicar esa tecnología que ya había mostrado ser efectiva en otro lado. Luego están las contingencias. Hubo muchísimas. Pero la que más repercusiones tuvo fue la fiebre amarilla.

Algunas de estas contingencias no cabe duda que eran imposible de prever, pero lo que sí es cierto es que no hubo una Gestión de Riesgos, pues desde el comienzo del proyecto se trabajó bajo el supuesto de que a las contingencias y desafíos que se presentaran les podrían ir buscando una solución sobre la marcha.

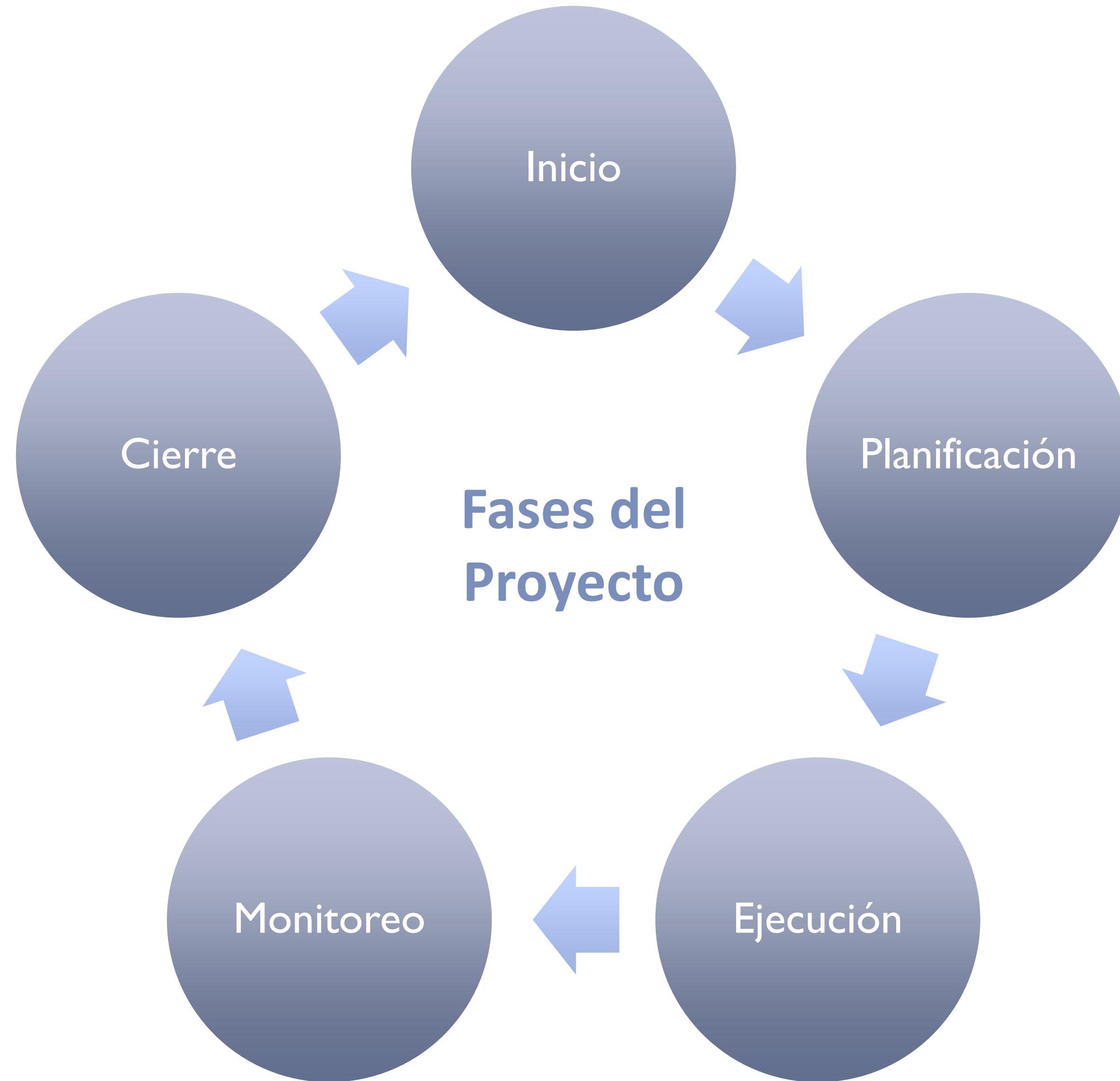
Finalmente, con dos intentos fallidos, una venta de las acciones a Estados Unidos y los derechos para utilizarlo, y con todos los tropiezos con los que te puedes encontrar en un proyecto, finalizan un proyecto que más de 100 años después es un producto muy exitoso.

Nunca debemos perder de vista el producto que quieres generar. Es importante mantenernos consientes y no concentrarnos únicamente en el proyecto. Para esto recomendamos no perder nunca de vista el producto que finalmente será tu entregable. Tener esto en mente te permitirá definir muy claramente tus stakeholders, es decir a qué tipo de personas debes contemplar, a quién impactarás con este proyecto, qué riesgos tendrás, qué aliados deberás encontrar y cómo gestionarás a los posibles detractores de tu producto.





academia  
espacio  
cívico



# Diferencia entre producto y proyecto

**Inicio:** comprende las actividades relacionadas con el arranque del proyecto, su definición y las tareas de los responsables de las actividades. Todo esto va incluido en lo que llamamos el acta de Constitución del Proyecto. Una buena manera de enfocarte en el inicio de tu proyecto y realmente profundizar en lo que necesitas definir, es trabajarlo en términos de tres áreas: la Gente, el Proceso y el Producto. Estas tres áreas son fundamentales para cualquier proyecto.

**Planificación:** comprende la preparación y definición de las actividades del proyecto. En esta etapa debes analizar la conveniencia de desarrollar un proyecto, para luego formalizar la idea principal del mismo; aquí también debes definir los objetivos generales, que representan la meta que quieres alcanzar.

**Ejecución:** cuando sabes qué es lo que quieres, y tienes tu brújula de cómo hacerlo realidad, es el momento de ponerte en acción. Esta fase no es más que hacer realidad lo que está escrito en el papel y, observar qué sucede para corregirlo en caso de ser necesario.

**Monitoreo y control:** te permitirá verificar si el proyecto va marchando según lo que planificaste. Esta fase te permite controlar el avance del proyecto en su ejecución, comparar el desempeño y medir los resultados reales contra lo que planeaste. Esta fase debe ser siempre transversal de inicio a fin.

**Cierre:** donde finalizas todas las actividades para completar formalmente el proyecto o una fase de este. El Gerente del proyecto, debe revisar toda la información de los cierres de las fases previas para asegurar que todo el trabajo del proyecto está completo y de que has alcanzado tus objetivos.